

Algemene Voorwaarden

Linda Gerits PRAKTIJK MIK | Ontwikkeltrajecten | (Online) Scholing & Training | Advisering | Spreekopdrachten

PRAKTIJK MIK is een eenmanszaak gedreven door Linda Gerits en opgenomen in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 61381268. PRAKTIJK MIK werkt met algemene voorwaarden. Deze algemene voorwaarden kunnen op verzoek kosteloos worden toegezonden. NB. Deze algemene voorwaarden zijn opgemaakt voor zowel consumenten als zakelijk afnemers. Daar waar specifieke bepalingen enkel gelden voor de ene of de andere doelgroep, zal dit altijd uitdrukkelijk worden vermeld.

PRAKTIJK MIK Postadres: Milla de Kampenstraat 15, 5248 AR Rosmalen; www.praktijkmik.nl
linda@praktijkmik.nl | Tel: 06 – 24773402

1. Definities

- a) Aanbieding: dit is het aanbod (in het juridische ook wel rechtshandeling genoemd), dat mondeling of schriftelijk is gedaan en die na aanvaarding ervan tot een overeenkomst met jou leidt (zoals bedoeld in artikel 6:217 van het Burgerlijk Wetboek).
- b) Offerte: dit is elke aanbieding van PRAKTIJK MIK die wordt gedaan aan jou als opdrachtgever omdat jij een verzoek tot het uitvoeren van een opdracht hebt gedaan.
- c) Opdracht: dit betreft de dienstverlening of het product dat door PRAKTIJK MIK aan jou geleverd wordt.
- d) Opdrachtgever: dit ben jij als de natuurlijke persoon (eenmanszaak, vof, maatschap) of door middel van een rechtspersoon (bedrijven en zakelijke afnemers) met wie PRAKTIJK MIK de overeenkomst sluit. Zowel jij als consument of als zakelijk afnemer worden gezien als opdrachtgever van PRAKTIJK MIK.
- e) Annulering: dit betreft alle vormen van beëindigen of ontbinden van de overeenkomst.
- f) Schriftelijk: alle communicatie die jij hebt met PRAKTIJK MIK die betrekking heeft op de opdracht, zowel elektronisch, digitaal, via social media of anderszins.
- g) Overeenkomst: dit heet ook wel een contract en het betreft de afspraak of afspraken - zowel mondeling als schriftelijk - die jij samen met PRAKTIJK MIK hebt. Daarin staat omschreven c.q. is mondeling besproken welke dienst of product PRAKTIJK MIK tegen welke vergoeding en onder welke voorwaarden voor jou zal verrichten.
- h) Overmacht: naast wat er in de wet en jurisprudentie wordt verstaan onder overmacht, wordt hieronder eveneens verstaan alle van buiten komende oorzaken - voorzien of niet voorzien - waarop PRAKTIJK MIK geen invloed kan uitoefenen en waardoor PRAKTIJK MIK niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Ook ziekte valt onder overmacht.

- i) Partijen: dit zijn jij en PRAKTIJK MIK samen.
- j) Vergoeding: dit gaat om het honorarium dat voor de opdracht is afgesproken.

2. Algemeen

1. PRAKTIJK MIK richt zich met name op:

- Delen van expertise en advies tav (complexe) vraagstukken in samenwerking, zorg en onderwijs
- Consumenten met het helpen van persoonlijke groei, alles in de meest ruime zin van het woord.

2. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen jou en PRAKTIJK MIK, waarop PRAKTIJK MIK deze overeenkomst van toepassing heeft verklaard.

3. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele vervolgoopdrachten.

4. Door de volgende zaken verklaar jij dat je kennis hebt genomen van de algemene voorwaarden en dat jij met deze voorwaarden akkoord gaat: PRAKTIJK MIK - Algemene voorwaarden oktober 2002.

- (online) ondertekening of goedkeuring van een offerte of overeenkomst (waarbij de voorwaarden zijn meegezonden of er op adequate en voldoende wijze is gelinkt naar deze voorwaarden); of
- schriftelijk goedkeurende opdrachtverstrekking (waarbij de voorwaarden vooraf zijn meegezonden of er op adequate en voldoende wijze is gelinkt naar deze voorwaarden); of
- mondeling goedkeurende opdrachtverstrekking. Bij een mondeling aangegane overeenkomst verwijst PRAKTIJK MIK altijd naar de vindplaats van deze voorwaarden en zal terstond een versie nazenden.

5. Mocht jij algemene/inkoopvoorwaarden hanteren dan worden deze uitdrukkelijk van de hand gewezen.

6. Onderstaande artikelen zijn van toepassing op elke aanbieding, opdracht of overeenkomst van of met PRAKTIJK MIK, voor zover daar in onderlinge overeenstemming tussen partijen niet schriftelijk van is afgeweken.

7. Als er onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden, dan zal de uitleg moeten plaatsvinden 'naar de geest' van deze voorwaarden.

8. Als een of meerdere bepalingen in deze voorwaarden op enig moment: - geheel of gedeeltelijk nietig zijn verklaard, - nietig mochten worden of - vernietigd worden, dan blijft het overige in deze voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

9. Partijen zullen vervolgens in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht wordt genomen.

3. Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand na (mondeling of schriftelijke) aanvaarding door jou van het aanbod van PRAKTIJK MIK inclusief deze algemene voorwaarden. Tot aan de datum van totstandkoming van de overeenkomst kun jij geen rechten ontlenen aan uitingen, gevoerde gesprekken, gedane uitlatingen, toezeggingen et cetera door PRAKTIJK MIK, alles in de meest ruime zin van het woord.
2. Het aanbod van de opdracht geeft zo duidelijk mogelijk weer wat de omvang en inhoud van de opdracht betreft, wat de duur ervan is en wat de gevraagde vergoeding is.
3. PRAKTIJK MIK kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden, als deze een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
4. Alle offertes en prijsopgaven door PRAKTIJK MIK zijn geheel vrijblijvend, tenzij er een termijn van aanvaarding is gesteld.
5. PRAKTIJK MIK heeft altijd het recht om prijswijzigingen door te voeren, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.
6. De in de offerte vermelde prijzen zijn uitgesplitst naar exclusief en inclusief Btw, tenzij anders is aangegeven.
7. Als jouw aanvaarding op onderdelen afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod, dan is PRAKTIJK MIK daar niet aan gebonden. De overeenkomst komt dan niet tot stand, tenzij PRAKTIJK MIK anders aangeeft.
8. Offertes en tarieven gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
9. Jij bent zelf verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de door of namens jou aan PRAKTIJK MIK verstrekte gegevens, waarop PRAKTIJK MIK het aanbod baseert.

4. De uitvoering van de overeenkomst

1. PRAKTIJK MIK zal zich inspannen de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren (inspanningsverplichting).
2. Jij bent zelf verantwoordelijk voor het tijdig en volledig aanleveren van informatie die noodzakelijk is om de opdracht uit te kunnen voeren. Dit gebeurt zowel op eigen initiatief als op verzoek van PRAKTIJK MIK.
3. Afwijkingen in het (eind)resultaat ten opzichte van hetgeen is overeengekomen, zijn geen reden voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.
4. PRAKTIJK MIK heeft altijd het recht om de uitvoering van de overeenkomst (gedeeltelijk) aan te passen of te wijzigen, als zij hiertoe genoodzaakt is of een aannemelijke uitleg hieraan kan geven. Daarbij wordt zoveel als mogelijk rekening gehouden met de overeengekomen opdracht. Denk hierbij aan de aanpassing of wijziging van een programma.
5. De looptijd van een specifieke overeenkomst met jou kan verschillen van een dag, enkele weken, enkele maanden tot een jaar. De looptijd en duur wordt vooraf natuurlijk altijd duidelijk gecommuniceerd.

5. Ontwikkeltrajecten en jouw verplichtingen daarbij

1. Een wezenlijk onderdeel van het aanbod van PRAKTIJK MIK betreft de samenwerking tussen partijen door ontwikkeltrajecten waarbij 100% commitment verplicht wordt gesteld voor een goede samenwerking. Voor jou als coachee gelden deze specifieke afspraken uit dit artikel.
2. PRAKTIJK MIK is bevoegd de nakoming van de verplichtingen van een opdracht op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, als:
 - a) Jij de verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt (zoals het niet of te laat komen op een afspraak, facturen te laat betalen, geen commitment tonen of je in het algemeen niet coachbaar opstellen). Restitutie is in dit geval niet mogelijk, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft;
 - b) na het sluiten van de overeenkomst is PRAKTIJK MIK omstandigheden ter kennis gekomen die goede grond geven te vrezen dat jij de verplichtingen niet zal nakomen;
 - c) Jou bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is om zekerheid te stellen voor de voldoening van jouw verplichtingen uit de overeenkomst (zoals het verstrekken van een bankgarantie) en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;
 - d) of als door de vertraging aan jouw kant niet langer van PRAKTIJK MIK kan worden gevergd dat zij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
 - e) Voorts is PRAKTIJK MIK bevoegd de overeenkomst te ontbinden als zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van PRAKTIJK MIK kan worden gevergd.
3. Als je recht hebt op (periodieke) individuele calls (zoals telefonisch, via Skype, Zoom of een ander medium), dien je dit binnen de betreffende periode ook te verbruiken. De verantwoordelijkheid hiervoor ligt bij jezelf. Alternatieve afspraken zijn alleen in bijzondere situaties en in onderling overleg mogelijk.
4. Als er extra kosten moeten worden gemaakt door PRAKTIJK MIK door de vertraging in het uitvoeren van de opdracht, ontstaan door het niet (tijdig en/of behoorlijk) ter beschikking stellen van gegevens en bescheiden zijn voor jouw rekening.
5. Het is jou uitdrukkelijk verboden om verkregen stukken, bijvoorbeeld bestanden, trainingsmaterialen en inloggegevens voor bijvoorbeeld deelname aan een online programma, te delen met derden. Op het niet naleven hiervan kan jou een boete worden gegeven en/of kun je aansprakelijk worden gesteld voor de hierdoor ontstane schade en gevolgschade.
6. Om de veiligheid voor alle deelnemers binnen een programma te kunnen waarborgen, is het jou tevens uitdrukkelijk verboden om informatie, ideeën, concepten, hersenspinsels, documenten, content et cetera, zulks in de meest ruime zin van het woord, die al dan niet vertrouwelijk gedeeld worden tussen deelnemers onderling, in de eigen bedrijfsvoering te gebruiken.
7. Je zult je ervan moeten vergewissen dat indien in het programma gebruik wordt gemaakt van online tools waarop jij hoorbaar/zichtbaar zou kunnen zijn (zoals een online Q&A), dat deze opnames in de online omgeving van PRAKTIJK MIK beschikbaar blijven.
8. Voor zover je op grond van jouw aanwezigheid en/of prestatie in het programma enig recht van intellectuele eigendom, waaronder auteursrechten en/of naburige rechten zou kunnen doen gelden, word je geacht deze door goedkeuring van deze voorwaarden geheel en onvoorwaardelijk

over te dragen aan de PRAKTIJK MIK. Je doet hierbij tevens afstand van de rechten genoemd in artikel 5 lid 1 onder a, b en c van de Wet op de Naburige rechten en van de rechten genoemd in artikel 25 lid 1 onder a, b en c en 45e onder a, b en c van de Auteurswet.

6. Inschakelen van derden

1. PRAKTIJK MIK heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden (zoals bijvoorbeeld specialisten, experts, trainers, adviseurs), zeker als een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Indien PRAKTIJK MIK derden inschakelt die van invloed zijn op de uitvoering van de opdracht, zal PRAKTIJK MIK dit zo nodig communiceren.

7. Rechten van intellectueel eigendom

1. Alle uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom (zoals het octrooirecht, merkrecht, tekening- of modelrecht en auteursrecht) op de resultaten uit de opdracht - in de meest ruime zin van het woord - komen toe aan PRAKTIJK MIK. Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend PRAKTIJK MIK daartoe bevoegd.
2. PRAKTIJK MIK heeft altijd het recht om haar naam op, bij, of in publiciteit rondom het resultaat van de opdracht - op de voor dat resultaat gebruikelijke wijze - te (laten) vermelden of verwijderen. Wanneer je het resultaat zonder vermelding van naam van PRAKTIJK MIK openbaar wilt maken of wilt verveelvoudigen, wordt hiervoor eerst schriftelijke toestemming van PRAKTIJK MIK verleend.
3. De in het kader van de opdracht door PRAKTIJK MIK tot stand gebrachte (originelen van de) resultaten (zoals ontwerpen, ontwerpschetsen, concepten, adviezen, illustraties, foto's, prototypes, (deel)producten, films, (audio en video)presentaties en andere materialen of (elektronische) bestanden e.d.) zijn en blijven eigendom van PRAKTIJK MIK, ongeacht of deze aan de jou of aan derden ter beschikking zijn gesteld.
4. Als jij deelneemt aan een programma, traject, (online) training, workshop, event et cetera en je op de een of andere wijze kennisneemt van trainingen, presentaties, content en/of toegang hebt tot een online academy, online omgeving, social media, website e.d. - zulks in de meest ruime zin van het woord – zul jij je ervan moeten vergewissen dat op alle informatie en werken van PRAKTIJK MIK intellectueel eigendom rust en daarmee worden beschermd.
5. Verkoop, verveelvoudiging, openbaarmaking en/of vermeerdering - zulks in de meest ruime zin van het woord - door jou aan derden van het bedoelde onder dit artikel is verboden.
6. PRAKTIJK MIK heeft het recht bij gebleken schending van de in dit artikel bedoelde rechten, een zelf vast te stellen - maar wel redelijke vergoeding - bij jou in rekening te brengen. Dit laat het eisen van een schadevergoeding onverlet.
7. PRAKTIJK MIK behoudt het recht, de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis, voor andere doeleinden te gebruiken. PRAKTIJK MIK mag daarbij vertrouwelijke informatie niet ter kennis van derden brengen.
8. Na het voltooien van de opdracht hebben zowel jij als PRAKTIJK MIK geen bewaarplicht jegens elkaar met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

8. Betaling(svoorwaarden)

1. PRAKTIJK MIK houdt een betaaltermijn aan van 14 dagen na factuurdatum zonder aftrek, verrekening of opschorting, tenzij partijen hier andere afspraken over hebben gemaakt.
2. Facturatie gebeurt altijd digitaal en voorafgaand aan de opdracht, tenzij partijen hier andere afspraken over hebben gemaakt.
3. In onderling overleg bestaat de mogelijkheid om in termijnen te betalen. Hiervoor geldt altijd een opslag en een niet-restitueerbaar deel.
4. Als je in termijnen betaalt, dan bestaat altijd de mogelijkheid om het op dat moment resterende bedrag boetevrij af te lossen. Partijen kunnen hierover concrete afspraken maken.
5. De eventuele kosten die PRAKTIJK MIK voor de uitvoering van de opdracht maakt - zoals materiaal, reis- en verblijfkosten, kosten voor prints, kopieën, (druk)proeven, en kosten van derden voor advies, productie en begeleiding e.d. - zijn al in het aanbod/overeenkomst opgenomen. Deze worden separaat aan jou doorberekend als dit niet in de overeenkomst zit maar PRAKTIJK MIK zal hierover vooraf afspraken maken.
6. Als je de betalingstermijn hebt overschreden, dan ben je van rechtswege in verzuim. Je bent dan de wettelijke handelsrente verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat je in verzuim bent tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
7. Bij overschrijding van de betaaltermijn zal door PRAKTIJK MIK een aanmaning tot betaling worden verstuurd. Wanneer je binnen 14 dagen nog niet aan de verplichtingen hebt voldaan, ben je vanaf dit moment de wettelijke rente plus de buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd over het openstaande factuurbedrag. Dit is berekend volgens het door de Nederlandse Orde van Advocaten geadviseerde (gestaffelde) incassotarief.
8. Bij overschrijding van de betaaltermijn heeft PRAKTIJK MIK het recht de uitvoering van de opdracht of levering van een product op te schorten. Dat kan inhouden dat je niet wordt toegelaten een event bij te wonen, een afspraak niet zal worden gepland, een call wordt geannuleerd et cetera.
9. Indien hetgeen in lid 8 zich voordoet, heeft PRAKTIJK MIK het recht de kosten die dit met zich meebrengt, door te voeren naar jou.
10. Eventuele andere bijkomende kosten, zoals gerechtelijke incasso- en executiekosten, zullen eveneens op jou worden verhaald.
11. Bij het niet naleven van de betalingsvoorwaarden heeft PRAKTIJK MIK het recht de opdracht meteen te stoppen. Dit ontslaat je niet van jouw betaalverplichting.
12. Eventuele bezwaren tegen de hoogte van de factuur dienen meteen, maar uiterlijk binnen 14 dagen, na constatering gemeld te worden bij PRAKTIJK MIK. Deze bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.
13. Ben jij een bestaande klant, dan kan PRAKTIJK MIK besluiten af te wijken van het bepaalde in dit artikel.

9. Overmacht

1. PRAKTIJK MIK is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting richting jou als zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

2. PRAKTIJK MIK kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. PRAKTIJK MIK zal zich naar redelijkheid inspannen om je desgewenst te voorzien van een alternatieve oplossing.
3. Mocht de periode van overmacht langer duren dan drie maanden, dan heeft iedere partij het recht de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Als PRAKTIJK MIK ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, heeft PRAKTIJK MIK het recht om het reeds nagekomen (respectievelijk na te komen gedeelte) separaat te factureren. Je bent verplicht deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

10. Ontbinding, opschorting en annulering(svoorwaarden)

1. Zowel jij als PRAKTIJK MIK hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden, waarmee alle verschuldigde bedragen direct opeisbaar worden, wanneer ten aanzien van de andere partij; i) een verzoek tot faillissement; ii) (voorlopige) uitstel van betaling; iii) of schuldsanering; wordt ingediend, zonder enige verplichting van PRAKTIJK MIK tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling.
2. Je hebt, naast hetgeen is bepaald in lid 1, het recht de opdracht in onderling overleg schriftelijk of per email te annuleren.
3. Annulering is een feit als PRAKTIJK MIK de ontvangst van annulering bevestigd heeft. Als moment van annuleren geldt datum poststempel bij annulering per post of de datum en het tijdstip van ontvangen van de bevestigingsmail.
4. Als je gebruik hebt gemaakt van het recht tot annulering, dan heeft PRAKTIJK MIK het recht om eventuele schadevergoeding en annuleringskosten (waaronder administratiekosten) te eisen, zoals in dit artikel is bepaald.
5. Voor het zonder reden verzetten van afspraken of het vergeten van afspraken heeft PRAKTIJK MIK ook het recht om extra kosten in rekening te brengen, zoals kosten voor geboekte ruimten, reis- en verblijfkosten, annuleringskosten et cetera. Alleen PRAKTIJK MIK kan hierover met opdrachtgever alternatieve afspraken te maken.
6. PRAKTIJK MIK heeft het recht een afspraak te annuleren dan wel te verzetten, omdat er niet naar behoren uitvoering kan worden gegeven aan de overeenkomst dan wel er sprake is van overmacht. Denk hierbij expliciet aan ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgevallen binnen de familie- en vriendenkring. Voor het volgen van een (online) programma/traject gelden de volgende specifieke annuleringsvoorwaarden: (Online) Programma - Voor het deelnemen aan een programma is 100% commitment gevraagd. Natuurlijk kan het voorkomen dat er geen goede match blijkt tussen jou en opdrachtnemer, of dat het programma niet passend blijkt. Daarom geldt er een garantietermijn tot en met 14 dagen na aanvang van het programma. - Je bent in dat geval de overeengekomen aanbetaling, administratiekosten en gemaakte (on)kosten verschuldigd. - Alle ontvangen documenten en andere ontvangen zaken dienen na het annuleren te worden geretourneerd, teruggezonden of teruggegeven. - De toegang tot de online omgeving en eventuele andere systemen, zal worden ontzegd. Voor het kopen van een ticket of het bijwonen/volgen van bijvoorbeeld events en workshops gelden de volgende specifieke annuleringsvoorwaarden:
7. Tickets/Events/Workshops/Webinars Dit is niet restitueerbaar. Wel is het mogelijk om iemand anders in de plaats te laten komen dan wel een vergelijkbaar aanbod te krijgen (denk aan ticket voor een nieuwe datum). Voor spreekopdrachten, lezingen en dergelijk gelden de volgende specifieke annuleringsvoorwaarden: Spreekopdrachten Bij een boeking voor een spreekopdracht gelden de volgende annuleringsvoorwaarden: - Tussen 1 en 2 maanden vanaf het moment van annuleren tot het

moment van de opdracht: 10% annuleringskosten; - Tussen de 2 weken en 1 maand vanaf het moment van annuleren tot het moment van de opdracht: 25% annuleringskosten. - Binnen 1 tot 2 weken vanaf het moment van annuleren tot het moment van de opdracht: 50% annuleringskosten. - Op de dag zelf: 100% annuleringskosten inclusief eventuele reis- en verblijfkosten

8. Is PRAKTIJK MIK toerekenbaar tekortgeschoten in de nakoming van de overeenkomst, dan leidt dat niet tot restitutie van de overeengekomen prijs en/of vergoeding van schade, maar zal PRAKTIJK MIK zich naar redelijkheid inspannen om alsnog deugdelijk na te komen. PRAKTIJK MIK zal daarvoor geen kosten in rekening brengen.

12. Garanties en vrijwaringen

1. PRAKTIJK MIK garandeert dat het geleverde door of vanwege haar is ontwikkeld en dat, wanneer er auteursrecht op het resultaat rust, zij geldt als maker in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken. PRAKTIJK MIK garandeert dat het resultaat van de opdracht ten tijde van het tot stand brengen daarvan, voor zover jij weet of redelijkerwijs behoort te weten, geen inbreuk maakt op rechten van derden of anderszins onrechtmatig is.

2. Wanneer jij de resultaten van een opdracht gebruikt, vrijwaar jij PRAKTIJK MIK of door PRAKTIJK MIK bij de opdracht ingeschakelde derden voor alle aanspraken van derden voortvloeiend uit de toepassingen of het gebruik van het resultaat van de opdracht. Dit laat onverlet de aansprakelijkheid van PRAKTIJK MIK jegens jou voor niet-nakoming van de garanties.

3. Jij vrijwaart PRAKTIJK MIK voor aanspraken met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op alle door jou verstrekte materialen en/of gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.

13. Aansprakelijkheid

De leden 1 t/m 6 gelden alleen voor zakelijke afnemers:

1. PRAKTIJK MIK is uitsluitend aansprakelijk jegens jou voor aan PRAKTIJK MIK toerekenbare, directe schade.

2. PRAKTIJK MIK is enkel aansprakelijk tot de hoogte van de uitkering van de verzekeraar. Mocht de verzekeraar onverhoopt niet overgaan tot uitkering, dan is PRAKTIJK MIK aansprakelijk tot de factuurwaarde, althans dat deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

3. PRAKTIJK MIK is bovendien slechts aansprakelijk indien je aantoont dat je schade hebt geleden door een toerekenbare tekortkoming (oftewel een fout).

4. Aansprakelijkheid van PRAKTIJK MIK, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminkte of vergane gegevens of materialen, of schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.

5. Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien deze niet binnen één jaar na ontdekking daarvan bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt.

6. Bovenstaande leden gelden in alle gevallen tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de kant van PRAKTIJK MIK.

De onderstaande leden gelden uitsluitend voor consumenten:

7. Indien PRAKTIJK MIK aansprakelijk zou zijn, dan geldt dit in ieder geval niet voor:

a. fouten of tekortkomingen in het materiaal dan wel de gegevens die door de opdrachtgever ter hand zijn gesteld;

b. misverstanden, fouten of tekortkomingen ten aanzien van de uitvoering van de overeenkomst indien deze hun aanleiding of oorzaak vinden in handelingen van de opdrachtgever, zoals het niet tijdig of niet aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen;

c. fouten of tekortkomingen van door of namens PRAKTIJK MIK ingeschakelde derden; d. Overmachtssituaties; tenzij er een wettelijke verplichting daartoe geldt.

8. In geval van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is PRAKTIJK MIK slechts aansprakelijk voor het bedrag dat de verzekeraar uitkeert en mocht dit onverhoopt niet zo zijn, tot vervangende schadevergoeding tot het factuurbedrag. Iedere andere aansprakelijkheid voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen vergoeding van indirecte schade, gevolgschade of schade wegens gederfde omzet of winst.

9. Aansprakelijkheid van PRAKTIJK MIK, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminkte of vergane gegevens of materialen, of schade door bedrijfsstagnatie, is geheel uitgesloten.

10. Behalve in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van PRAKTIJK MIK of er een wettelijke verplichting hiertoe geldt, is de aansprakelijkheid van PRAKTIJK MIK tot de vergoeding van PRAKTIJK MIK voor de opdracht beperkt, althans dat deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

11. PRAKTIJK MIK is niet aansprakelijk voor schade als het gevolg van door PRAKTIJK MIK ingeschakelde derden, ongeacht of deze derden op advies of met toestemming van de opdrachtgever zijn ingeschakeld.

12. Je vrijwaart PRAKTIJK MIK hiertegen en stelt PRAKTIJK MIK schadeloos voor alle aanspraken van derden welke direct of indirect, middellijk of onmiddellijk met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.

14. Klachten

1. Bij een (mogelijk) tekortschieten van PRAKTIJK MIK in de uitvoering van de opdracht, dien je PRAKTIJK MIK hiervan schriftelijk in gebreke te stellen.

2. PRAKTIJK MIK moet eerst in de gelegenheid worden gesteld de tekortkoming(en) binnen een redelijke termijn te herstellen.

3. Klachten geven je niet het recht om betalingen op te schorten of te compenseren.

4. Klachten over geleverde diensten (of producten) kunnen nooit een reden zijn voor het bedingen van een korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.

15. Geheimhouding en vertrouwelijkheid

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de uitvoering van de opdracht.

2. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

3. De geheimhoudingsverplichting geldt niet indien: - PRAKTIJK MIK verplicht is tot openbaarmaking op grond van de wet of een bindende uitspraak van de rechter of overheidsorgaan; - de informatie algemeen bekend wordt; - PRAKTIJK MIK optreedt voor zichzelf in een juridische procedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.

4. Jij bent ook verplicht om geheimhouding en vertrouwelijkheid tussen deelnemers onderling te waarborgen. Denk hierbij aan de situatie dat je deelnemer bent van een groepsprogramma of -traject waarbij onderling (vertrouwelijke) informatie wordt gedeeld.

5. Persoonsgegevens die PRAKTIJK MIK bereiken of die zij verwerkt, worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het aangegeven doel en grondslag. PRAKTIJK MIK houdt zich daarbij aan de van toepassing zijnde privacywetgeving, in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

16. Wijziging voorwaarden en vindbaarheid

1. PRAKTIJK MIK heeft altijd het recht om deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Eventuele wijzigingen van deze voorwaarden zijn dan ook steeds van toepassing.
3. De meest actuele versie van de voorwaarden is steeds vindbaar via de website van PRAKTIJK MIK.

17. Geschillenregeling en toepasselijk recht

1. Van een geschil is sprake als één van de partijen dat stelt.
2. Partijen zullen zich eerst tot het uiterste inspannen een geschil in onderling overleg op te lossen. Mocht dat niet lukken dan kunnen partijen een beroep doen op de rechter.
3. De rechtbank in het arrondissement van de vestigingsplaats van PRAKTIJK MIK is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. PRAKTIJK MIK behoudt het recht om een geschil aan een andere rechter voor te leggen.
4. Op de overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook in het geval jij een buitenlandse, niet in Nederland woonachtige, opdrachtgever bent.